

SAMENWERKINGSOVEREENKOMST

Overeenkomst tussen enerzijds de gemeente Zwijndrecht, Binnenplein 1 - 2070 Zwijndrecht, vertegenwoordigd door haar gemeenteraad waarvoor optreden de heer Kris Herremans, voorzitter van de gemeenteraad en mevrouw Ilse Weynants , gemeentesecretaris, hierna genoemd "Zwijndrecht"

en anderzijds stad Antwerpen, Grote Markt 1, 2000 Antwerpen, vertegenwoordigd door haar gemeenteraad, waarvoor optreden de heer Bart De Wever, voorzitter van de gemeenteraad en de heer Roel Verhaert, stadssecretaris, hierna genoemd "Antwerpen"

TOT REGELING VAN DE SAMENWERKING TUSSEN DE STAD ANTWERPEN EN DE GEMEENTE ZWIJNDRECHT MET BETREKKING TOT DE AFHANDELING VAN GAS-DOSSIERS

Hoofdstuk I – Inleiding

De stad Antwerpen en de gemeente Zwijndrecht beslissen om samen te werken met betrekking tot de afhandeling van gemeentelijke administratieve sancties.

De stad Antwerpen en de gemeente Zwijndrecht streven naar een kwalitatieve invulling en ondersteuning met betrekking tot de functie van sanctionerend ambtenaar. Hierbij zullen de sanctionerende ambtenaren van de stad Antwerpen deze functie ook waarnemen voor de gemeente Zwijndrecht. De sanctionerende ambtenaren worden administratief ondersteund door medewerkers van de stad Antwerpen.

De samenwerking zal gebeuren met eerbiediging van eenieders autonomie.

Hoofdstuk II – Taakverdeling

Begrippen

- Onder GAS-dossiers in de zin van deze overeenkomst wordt verstaan pv's die kunnen leiden tot een administratieve sanctie in de vorm van een boete/vergoeding. Andere administratieve sancties die het college kan nemen, zoals schorsing of intrekking van vergunning of sluiting, vallen niet onder deze overeenkomst.
- Er worden drie types GAS-dossiers onderscheiden:
 - o GAS overlast
 - o GAS stilstaan en parkeren
 - o GAS parkeren beperkt in de tijd

Procedure in grote lijnen

De procedure voor GAS-dossiers is in grote lijnen als volgt:



De vaststelling van een GAS-inbreuk gebeurt niet door medewerkers van de stad Antwerpen. Het zijn medewerkers van (de lokale politie van) de gemeente Zwijndrecht die de vaststellingen doen op het grondgebied van de gemeente Zwijndrecht.

De stad Antwerpen int geen boetes voor de gemeente Zwijndrecht. Ook eventuele aanmaningen en een procedure met deurwaarder worden niet door de stad Antwerpen opgenomen.

De andere stappen gebeuren wel door de stad Antwerpen.

Procedure: samenwerkingsafspraken

- De gemeente Zwijndrecht stelt vast en maakt de vaststelling inhoudelijk en vormelijk kwalitatief, digitaal en zo snel mogelijk over aan de stad Antwerpen, uiterlijk binnen de wettelijk bepaalde termijn
 - o GAS-overtredingen omtrent overlast worden voorlopig op papier of gescand doorgegeven aan de dienst Samen Leven, bestuurlijke handhaving, openbare orde, waar ze digitaal verwerkt worden. Op termijn streven beide partijen naar digitale aanlevering en behandeling. Dit gebeurt gescand naar het mailadres GAS_Zwijndrecht@stad.antwerpen.be of indien op papier per drager in onderlinge afspraak.
 - o GAS-overtredingen omtrent stilstaan en parkeren worden volledig digitaal behandeld. Zij worden digitaal doorgestuurd naar de systemen van de stad Antwerpen.
 - o GAS-overtredingen omtrent parkeren beperkt in de tijd worden voorlopig op papier of gescand doorgegeven aan de dienst Samen Leven, bestuurlijke handhaving, openbare orde, waar ze digitaal verwerkt worden. Op termijn streven beide partijen naar digitale aanlevering en behandeling. Dit gebeurt gescand naar het mailadres GAS_Zwijndrecht@stad.antwerpen.be of indien op papier per drager in onderlinge afspraak.
- De sanctionerend ambtenaar werkt autonoom en in naam van de gemeente Zwijndrecht.
- Een sanctionerend ambtenaar van de stad Antwerpen beoordeelt de vaststelling en geeft feedback indien de kwaliteit een garantie op succesvolle afhandeling in de weg staat. De feedback zal niet ad hoc maar eerder periodiek gebeuren. Feedback wordt verzonden naar het mailadres LIK@politie.zwijndrecht.be.
- Beide partijen volgen minstens de wettelijke termijnen, zowel naar de sanctionerend ambtenaar als naar de burger toe. Extra aandachtspunten omtrent termijn kunnen hier apart gemaakt worden indien beide partijen het hierover eens zijn.
- De gemeente Zwijndrecht streeft naar maximale kwaliteit van alle opgemaakte pv's. Indien nodig wordt de procedure bij (een van) beide partijen, binnen de grenzen van het redelijke, bijgestuurd opdat het aantal bezwaren tot een minimum wordt herleid.

- De sanctionerend ambtenaar van de stad Antwerpen beoordeelt autonoom de feiten en beslist autonoom over de boete.
- De stad Antwerpen verstuurt de brieven met boetebeslissing uit naam van de gemeente Zwijndrecht, en dit op briefpapier van de gemeente Zwijndrecht. De stad Antwerpen wordt niet als partner op de brief vermeld, maar is wel de contactpersoon voor dossiers.
- De stad Antwerpen behandelt de verweren en beroepen. Verweren en beroepen worden autonoom door de sanctionerend ambtenaar behandeld.
- Beroepen worden door een advocaat opgenomen in samenwerking met de sanctionerende ambtenaren. De gemeente Zwijndrecht kan gebruik maken van het raamcontract voor advocaten van de stad Antwerpen. De sanctionerend ambtenaar neemt contact op met de advocaat en volgt het dossier op. De reële kostprijs voor de voorbereiding en behandeling van het dossier door de sanctionerend ambtenaar wordt apart aangerekend aan de gemeente Zwijndrecht. Deze is niet vervat in de standaard kostprijs.
- Indien de gemeente Zwijndrecht wilt dat de stad Antwerpen structureel gemeenschapsdienst aanbiedt, dienen hier apart afspraken over gemaakt te worden. Bij inzet van alternatieve sancties (gemeenschapsdienst en dergelijke) worden de huidige procedures van de stad Antwerpen gebruikt.
- Voor stilstaan en parkeren en parkeren beperkt in tijd worden geen alternatieve sancties voorzien.
- De stad Antwerpen stelt een locatie beschikbaar voor bemiddeling en hoorzittingen.
- In verband met de dossiers GAS Overlast en GAS parkeren beperkt in de tijd worden verweren die na de boetebeslissing ingediend worden, in principe niet meer behandeld. In verband met de dossiers GAS stilstaan en parkeren worden verweren ingediend na de wettelijke termijn, niet meer behandeld.
- Enkel indien deze verweren uitzonderlijk terecht blijken (overmacht, dubbele boete), wordt voor alle GAS-dossiers hierop ingegaan. Enkel indien er kosten gemaakt worden voor dit verweer, wordt dit ook als verweer aangerekend in de zin van Hoofdstuk III van deze overeenkomst.
- De stad Antwerpen levert per kwartaal een rapportering aan LIK@politie.zwijndrecht.be, minstens bevattend:
 - o Aantal overtredingen
 - o Aantal seponeringen
 - o Aantal verweren
 - o Types GAS-dossiers en verdeling ervan

Periodieke bijkomende taken

- Eventuele wijzigingen in het bestuurlijk handavingsreglement, het protocolakkoord met het gerechtelijke diensten of andere relevante documenten van de gemeente Zwijndrecht gebeuren na overleg met de stad Antwerpen. Wijzigingen in deze documenten met effect op de samenwerking worden door de gemeente Zwijndrecht onmiddellijk aan de stad Antwerpen gemeld. Indien de wijzigingen niet werkbaar zijn voor een van beide partijen, is het mogelijk de huidige overeenkomst op basis hiervan te ontbinden.
- De gemeente Zwijndrecht zorgt voor het nodige papier met briefhoofd, de nodige enveloppes en eventuele andere benodigdheden.

- Het staat de gemeente Zwijndrecht vrij de bestaande briefsjablonen van de stad Antwerpen te gebruiken. Indien ze dit niet wenst, maakt de gemeente Zwijndrecht sjablonen voor de teksten op die in de brieven naar de overtreder en eventuele andere betrokken partijen gebruikt worden. Dit zijn minstens de teksten voor de opstart- en begeleidende brieven. Eventuele wijzigingen aan deze brieven blijven beperkt. Wijzigingen worden tijdig doorgegeven door de gemeente Zwijndrecht en tijdig verwerkt door de stad Antwerpen. Wijzigingen gebeuren steeds in onderling overleg opdat dit werkbaar blijft voor beide partijen.
- De gemeente Zwijndrecht zorgt ervoor dat de stad Antwerpen steeds over voldoende papier en enveloppes met eigen hoofding en logo beschikt. De stad Antwerpen laat het weten wanneer er bijkomend nodig is.

Andere verplichtingen

- De stad Antwerpen geeft een correcte lijst van sanctionerende ambtenaren door aan de gemeente Zwijndrecht. Bij wijzigingen licht de stad Antwerpen de gemeente Zwijndrecht binnen een redelijke termijn in.
- De gemeente Zwijndrecht stelt de sanctionerende ambtenaren van de stad Antwerpen aan om ook voor haar grondgebied vaststellingen te beoordelen en bevestigt uitdrukkelijk dat de sanctionerend ambtenaren op onafhankelijke wijze kunnen beslissen.
- De gemeente Zwijndrecht zorgt ervoor dat het protocol met het parket, inclusief de namen en contactgegevens van de sanctionerend ambtenaren, worden gevoegd bij het handhavingsreglement en worden bekendgemaakt op de internetsite van de gemeente.
- De stad Antwerpen krijgt contactgegevens van alle vaststellers van de gemeente Zwijndrecht, ook van de politie.
- De gemeente Zwijndrecht streeft naar een maximale digitale verwerking van de dossiers. In ieder geval worden de pv's inzake stilstaan en parkeren via ISLP van de politie van de gemeente Zwijndrecht rechtstreeks ingebracht in de systemen van de stad Antwerpen. De pv's van de politie worden binnen de 14 dagen na de vaststelling doorgestuurd naar de stad Antwerpen.
- De gemeente Zwijndrecht zorgt ervoor via het digitaal ter beschikking stellen van GIS-gegevens over de actuele verkeerssignalisatie (borden, markeringen,...inzake parkeren) dat de sanctionerend ambtenaren de dossiers (inclusief verweren) kunnen behandelen zonder ter plaatse te moeten gaan.
- De gemeente Zwijndrecht bezorgt een stratenlijst met huisnummers van de betrokken politiezone aan de dienst SL/BH/OO voor de aanpassing van softwareprogramma. Eventuele wijzigingen, schrappingen of toevoegingen van straatnamen, huisnummers of dergelijke worden onmiddellijk doorgegeven aan de stad Antwerpen opdat de correcte gegevens in de pv's gebruikt kunnen worden.
- Op vraag van de sanctionerend ambtenaren levert de gemeente Zwijndrecht tijdig alle informatie (bv. over tijdelijke verkeerssignalisatie,...) die nodig is om de dossiers te kunnen beoordelen. In dat verband streeft de gemeente Zwijndrecht naar een vlotte samenwerking met de overkoepelende contactpersoon bij politie en met alle politieagenten met betrekking tot dossiers, met de dienst mobiliteit van de gemeente, met de dienst die bezwaren behandelt in het kader van takelingen van de gemeente Zwijndrecht, enzovoort.

- In het algemeen verbinden beide partijen zich ertoe om elkaar onmiddellijk op de hoogte te stellen van alle wijzigingen in hun organisatie en werkwijze die een impact hebben op de uitvoering van deze overeenkomst.

Verklaring gemeente Zwijndrecht

De gemeente Zwijndrecht verklaart over een geldige machtiging te beschikken van de privacycommissie voor het opvragen en de verwerking van gegevens van de DIV (dienst voor inschrijving van voertuigen).

De gemeente Zwijndrecht stelt dat alle handelingen die door de stad Antwerpen gesteld worden in het kader van deze overeenkomst voor de gemeente Zwijndrecht gebeuren in naam en voor rekening van de gemeente Zwijndrecht.

Hoofdstuk III – Kostenverdeling

Voor de dienstverlening worden volgende prijzen per behandeld dossier aangerekend door de stad Antwerpen aan de gemeente Zwijndrecht:

	gewoon	verweer
Openbare overlast	€ 40	€ 55
Parkeren beperkt in de tijd	€ 20	€ 25
Stilstaan en parkeren	€ 15	€ 24

Op deze prijzen wordt geen btw gerekend. De omzet wordt jaarlijks beoordeeld. De stad Antwerpen volgt de wettelijke verplichting voor het heffen van btw. Indien nodig, worden de prijzen aangepast.

Onder “verweer” worden ook dossiers beschouwd waarvoor een of meer bijkomende informatievragen beantwoord moeten worden. Indien na verweer nog een beroep volgt, komt de kostprijs van het beroep bovenop de kostprijs van het dossier met verweer.

Alle afspraken voor alternatieve sancties zoals bemiddeling vallen buiten deze overeenkomst. Deze volgen de overeenkomsten die hierover reeds gemaakt zijn of nog gemaakt worden.

Eventuele bijkomende taken of kosten, dit zijn taken en kosten andere dan (ten gevolge) de behandeling van de individuele dossiers, worden apart onderhandeld en beslist, in principe volgens de reële kostprijs inclusief doorrekening van personeelskosten. Hieronder vallen ook de periodieke bijkomende taken voor de stad Antwerpen zoals vermeld in Hoofdstuk II. De kostprijs voor diensten door derden wordt zonder vermeerdering doorgerekend aan Zwijndrecht.

In geval van wijzigende omstandigheden (bv nieuwe wetgeving die de procedure aanzienlijk zou verzwaren) die een impact kunnen hebben op de prijs, plegen beide partijen overleg om de prijzen vermeld in dit hoofdstuk aan te passen. Indien hierover geen akkoord wordt bereikt, kan de overeenkomst op die grond beëindigd worden.

Hoofdstuk IV – Evaluatie, inwerkingtreding en duur, wijzigingen

Er is een jaarlijkse evaluatie van de samenwerking door beide partijen. Deze gebeurt steeds in het laatste kwartaal van het kalenderjaar.

Deze overeenkomst treedt onmiddellijk na ondertekening door beide partijen in werking wat betreft de voorbereidende werken en start met de vaststellingen die vanaf 1 januari 2017 worden opgemaakt, en dit voor een initiële duur van 1 jaar. De overeenkomst wordt jaarlijks stilzwijgend verlengd. Indien één van de partijen deze overeenkomst wenst stop te zetten, kan dit enkel met ingang van 1 januari, en dit mits schriftelijke kennisgeving aan de secretaris van de andere partij, uiterlijk op 30 juni van het lopende jaar.

Elke wijziging aan deze overeenkomst kan worden aangebracht bij wijze van addendum, mits akkoord van beide partijen, behoorlijk te dagtekenen en te ondertekenen door alle partijen vermeld in de aanhef van deze overeenkomst.

Hoofdstuk V: het beheerscomité en zijn taken

De leden van het beheerscomité “intergemeentelijke samenwerking GAS” overleggen over de wijze waarop de overeenkomst wordt uitgevoerd.

Beheerscomité

Zowel de gemeente Zwijndrecht als de stad Antwerpen vaardigen één effectief lid en één plaatsvervanger af om zitting te nemen in het comité dat het beheer zal voeren over de Samenwerkingsovereenkomst (het “Beheerscomité”). De afgevaardigden worden aangewezen onder de gemeenteraadsleden, de burgemeester of de schepenen. Het mandaat van de leden van het Beheerscomité is onbezoldigd.

Taken

- Het Beheerscomité is bevoegd om te overleggen over de wijze waarop deze overeenkomst wordt uitgevoerd.
- Het Beheerscomité heeft tot taak de evaluatie voor te bereiden zoals vermeld in Hoofdstuk IV van deze overeenkomst.
- Het Beheerscomité stelt de rekeningen van het samenwerkingsverband vast en legt deze ter goedkeuring voor aan de gemeenteraden van de beide partijen.

Organisatie

- De organisatie van de werkzaamheden van het Beheerscomité verloopt in overleg tussen beide partijen op een flexibele en ad hoc manier. Partijen gaan ermee akkoord dat het niet nodig is om hiervoor een huishoudelijk reglement op te maken.

Hoofdstuk VI: geschillenregeling

Conform Art. 44 §1 GAS-Wet zal de stad Antwerpen optreden als de verantwoordelijke voor de verwerking van het register van de gemeentelijke administratieve sancties van de gemeente Zwijndrecht.

Indien een van beide partijen van mening is dat de andere partij haar verbintenissen niet nakomt, zal zij dit per aangetekende brief aan de andere partij melden. Beide partijen verbinden zich ertoe om in voorkomend geval schriftelijk te reageren binnen een termijn van dertig dagen op de aangetekende brief van de andere partij (te rekenen vanaf datum poststempel).

De aangetekende brief van de ene partij en het schriftelijke antwoord van de andere partij zullen samen onderwerp vormen van overleg tussen beide partijen. Partijen zullen daartoe in gezamenlijk overleg een bemiddelaar aanduiden. Partijen kunnen zich ertoe verbinden eerst in onderling overleg te treden voor ze hun betwisting eventueel aanhangig maken bij de rechtbank.

Tijdens de duur van deze procedure blijven de verbintenissen van beide partijen ten aanzien van elkaar onverkort van toepassing.

In geval van blijvende betwisting betreffende de bepalingen of de uitvoering van deze overeenkomst zijn alleen de rechtbanken van Antwerpen bevoegd.

Hoofdstuk VII: Register gemeentelijke administratieve sancties:

Conform Art. 44 §1 van de GAS-Wet zal de stad Antwerpen het register bijhouden van de gemeentelijke administratieve sancties voor overtredingen op het grondgebied van de gemeente Zwijndrecht vanaf 1/1/2017 tot de einddatum van de overeenkomst. Enkel indien de stad Antwerpen inzage krijgt in het register van de gemeente Zwijndrecht kunnen overtredingen van voor de samenwerking meegenomen worden in de beoordeling.

Art. 44 §1 GAS-Wet: Meerdere gemeenten kunnen beslissen om samen één enkel register bij te houden van de gemeentelijke administratieve sancties, op basis van hun algemene politiereglementen. In dat geval moeten zij, na overleg, de verantwoordelijke voor de verwerking bepalen.

Opgemaakt te Antwerpen, in twee exemplaren, waarvan elk van de ondertekenende partijen verklaren een exemplaar te hebben ontvangen.

Voor de gemeente Zwijndrecht,

Namens de gemeenteraad

de gemeentesecretaris,



Ilse Weynants



de voorzitter van de gemeenteraad,

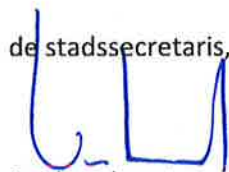


Kris Herremans

Voor de stad Antwerpen,

Namens de gemeenteraad

de stadssecretaris,



Roel Verhaert

de voorzitter van de gemeenteraad,



Bart De Wever