

# Reglement op openbare kermissen en op kermisactiviteiten

*Opmerking:*

*Als in dit reglement verwezen wordt naar “het college”, wordt daarmee bedoeld:*

- *wat betreft de bovenlokale kermissen: het college van burgemeester en schepenen;*
- *wat betreft de lokale kermissen: het districtscollege van het district waar de kermis plaats vindt.*

*Als in dit reglement verwezen wordt naar “de raad”, wordt daarmee bedoeld:*

- *wat betreft de bovenlokale kermissen: de gemeenteraad;*
- *wat betreft de lokale kermissen: de districtsraad van het district waar de kermis plaats vindt.*

## **Afdeling 1 - Algemene bepalingen**

### **Artikel 1. Definities**

#### **Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:**

*Amusementshal:* inrichting waarin van elkaar verschillende manuele en/of automatische behendigheidstoestellen worden opgesteld.

*Automatisch behendigheidsspel:* een instelling waarin een aantal gelijkaardige toestellen worden geëxploiteerd met als hoofdkenmerk een quasi-automatische afwikkeling van het spelverloop.

*Eetkraam:* inrichting die voeding en drank mag verkopen

*Kermis:* elke manifestatie ingericht of voorafgaand toegelaten door de stad om, op vastgestelde plaatsen en tijdstippen, de uitbaters van kermisattracties of van vestigingen van kermisgastronomie, die er producten of diensten aan de consument verkopen, samen te brengen.

*Kermisactiviteit:* elke verkoop, te koop aanbieding of uitstalling met het oog op de verkoop van diensten aan de consument in het kader van de uitbating van kermisattracties of van vestigingen van kermisgastronomie.

*Loterijspel:* een inrichting waarin loten verkocht worden door middel van briefjes, ouweltjes, stopsels, ... waarbij het spelresultaat afhankelijk is van het toeval. Een loterijspel wordt niet beschouwd als een behendigheidsspel.

*Openbare kermis:* elke manifestatie ingericht door de stad om, op vastgestelde plaatsen en tijdstippen, de uitbaters van kermisattracties of van vestigingen van kermisgastronomie, die er producten of diensten aan de consument verkopen, samen te brengen.

*Private kermis:* een kermis ontstaan uit privé-initiatief, ofwel een kermisactiviteit op privéterrein.

*Standplaats:* de plaats op de openbare ruimte die aan de exploitant wordt toegekend middels een abonnement, een toelating voor de duur van de openbare kermis of een toelating buiten de openbare kermis en die wordt afgebakend op het kermisplan (in geval de standplaats zich bevindt op de openbare kermis), dan wel in de toelating zelf (in de andere gevallen). Elke standplaats mag slechts één hoofdactiviteit aanbieden.

*Stedelijke website:* [www.ondernemeninantwerpen.be](http://www.ondernemeninantwerpen.be)

*Verbruiksterras*: inrichting die enkel voeding en drank mag verkopen om ter plekke geconsumeerd te worden.

*Krachtspel*: attractie waarbij de klant kracht (slagen, duwen, slingeren,...) dient uit te oefenen.

## **Artikel 2. Toepassingsgebied**

Dit reglement is van toepassing op alle openbare kermissen, kermisactiviteiten en ambulante activiteiten in kermisgastronomie op het grondgebied van de stad Antwerpen, onverminderd de hogere regelgeving rond de organisatie van kermisactiviteiten en ambulante activiteiten in kermisgastronomie.

Dit reglement is niet van toepassing op pretparken, op permanente kermisattracties, op private kermissen of op openbare kermissen door de stad in concessie gegeven.

## **Afdeling 2 – Bepalingen in verband met openbare kermissen**

### **Artikel 3. Inrichting van de openbare kermissen**

§1. De gemeenteraad keurt de inrichting van volgende bovenlokale openbare kermis goed:

<b>naam kermis</b>	<b>locatie</b>
Sinksenfoor	Spoor Oost
Koningin Astridplein	Paaskermis
Koningin Astridplein	Zomerkermis
Koningin Astridplein	Winterkermis

De Sinksenfoor wordt jaarlijks gedurende vijf achtereenvolgende weken gehouden. Het college van burgemeester en schepenen kan eventueel jaarlijks beslissen om de kermisperiode te verlengen.

§2. De districtsraden keuren de inrichting van de lokale openbare kermissen goed.

§3. De goedgekeurde bovenlokale en lokale openbare kermissen worden gepubliceerd op de stedelijke website.

### **Artikel 4. Bevoegdheden**

§1. De gemeenteraad is bevoegd voor het goedkeuren van het gemeentelijk reglement.

§2. Onverminderd de bevoegdheden van de gemeenteraad, worden de bevoegdheden van de districtsraad inzake lokale openbare kermissen als volgt omschreven:

- het inrichten, wijzigen of stopzetten van een lokale openbare kermis (onder meer plaats, periode en thema);
- het oprichten van een lokale kermiscommissie (facultatief).

§3. Het college van burgemeester en schepenen is bevoegd voor:

- de vaststelling van de procedures rond de organisatie van de openbare kermissen, voortvloeiende uit dit reglement, voor alle openbare kermissen van de stad Antwerpen;

- de organisatie van een bovenlokale openbare kermis, waaronder het kermisplan, en de bekendmaking hiervan;
- de occasionele wijziging van een bovenlokale openbare kermis: plaats, periode, schorsing, ...;
- het oprichten en de praktische organisatie van een algemene kermiscommissie.

§4. Het districtscollege is bevoegd voor:

- de organisatie van een lokale openbare kermis, waaronder het kermisplan, en de bekendmaking hiervan;
- de occasionele wijziging van een lokale openbare kermis: plaats, periode, ...;
- de praktische organisatie van een lokale kermiscommissie.

§5. De burgemeester is bevoegd voor:

- de toekenning, weigering of wijziging van het abonnement op de standplaatsen, de uitreiking van een toestemming tot standplaats voor de duur van de kermis of de uitreiking van een standplaats via de spoedprocedure.

## **Artikel 5. Inrichting van de standplaatsen**

§1. Om te kunnen beantwoorden aan de eisen van de hernieuwing van de kermis en om de diversiteit van het aanbod te waarborgen:

- 1° kan het college jaarlijks de locatie van de kermisinstellingen bepalen;
- 2° kan het college het aantal toegelaten gelijkaardige instellingen en hun afmetingen bepalen en/of beperken;
- 3° kan het college aan de abonneerhouder toestaan om op zijn abonnementsplaats een andere kermisinstelling te zetten dan diegene die er de voorgaande jaren werden opgesteld, dit met het oog op een verbetering van het kermisbeeld of het winnen van ruimte;
- 4° kan het college de doorgangen, aangeduid op het plan van de kermis, afschaffen of verplaatsen, er in nieuwe voorzien en/of hun afmetingen wijzigen;
- 5° is het aantal standplaatsen per onderneming beperkt tot drie;
- 6° kan het college bij het bekendmaken van een vacant gekomen standplaats bepalen welke kermisactiviteit gewenst is.

§2. Twee gelijkaardige instellingen worden niet naast elkaar opgesteld. Een amusementshal en een automatisch behendigheidsspel worden als gelijkaardige instellingen beschouwd. Het is wel toegelaten verschillende soorten manuele behendigheidsspelen (zoals ringenspel, balwerpspel, vissenspel, bumper, schietkraam; deze lijst is niet limitatief) naast elkaar op te stellen. Het college kan met een gemotiveerd besluit afwijken van deze bepaling.

§3. Eetkramen op de Sinksenfoor mogen op hun eigen standplaats een overdekte ruimte als verbruiksterras voor de klanten organiseren van maximaal 4 meter op 4 meter waar de klanten hun eten of drank kunnen verbruiken. Deze ruimte moet aansluitend aan de gevellijn worden ingericht.

§4. De uitbating van een kermisinstelling met levende dieren is verboden, tenzij mits naleving van de toepasselijke regelgeving. Er worden geen nieuwe standplaatsen met dergelijke kermisinstellingen toegelaten.

§5. Krachtspelen zijn enkel toegelaten als hoofdactiviteit van een standplaats. Krachtspelen mogen niet bij een standplaats die een andere hoofdactiviteit heeft, worden geplaatst.

## **Artikel 6. Voorwaarden inzake toewijzing standplaatsen**

§1. De standplaatsen op een openbare kermis worden toegewezen:

aan ondernemingen met een inschrijving in de Kruispuntbank van Ondernemingen die de ambulante activiteit toelaat, via de persoon die de onderneming rechtsgeldig kan vertegenwoordigen.

De gemeente of de concessionaris kan ook altijd vragen dat diegene die de onderneming rechtsgeldig vertegenwoordigt, zijn identiteitsbewijs voorlegt.

§ 2. Bijkomende voorwaarden voor de toewijzing van een standplaats zijn:

1° de uitbater dient behoorlijk gedekt te zijn door verzekeringspolissen inzake burgerlijke aansprakelijkheid en tegen brandrisico's;

2° wanneer het een kermisattractie met voortbeweging van personen, aangedreven door een niet-menselijke energiebron, betreft, moet de attractie voldoen aan de bepalingen van artikel 10 van het Koninklijk Besluit van 18 juni 2003 betreffende de uitbating van kermistoestellen;

3° de uitbater moet het bewijs kunnen voorleggen dat de vestiging van kermisgastronomie met of zonder bediening aan tafel en de personen die er werken, voldoen aan de reglementaire voorwaarden inzake volksgezondheid;

4° de uitbater moet een schriftelijk bewijs kunnen voorleggen waaruit het rechtmatig gebruik van de instelling tijdens de kermisperiode kan worden afgeleid: aankoopdocumenten of een geregistreerde huur- of leasingakte met beschrijving van de gehuurde inrichting, de duur van de huurperiode en de huurprijs;

5° de uitbater moet volgende attesten, jaarlijks afgeleverd door een erkend organisme, kunnen voorleggen:

- voor alle instellingen: de verklaring dat de elektrische inrichting en de snelblustoestellen conform zijn aan de geldende regelgeving;
- voor de inrichtingen die met dieselgeneratoren of -motoren werken: de verklaring dat deze toestellen conform alle EU-richtlijnen of geldende normen ter zake zijn; voor de nieuwe inrichtingen die door de constructie, exploitatiewijze en voorraden gevaar opleveren van brand, ontploffing, instorting of om het even welke breuk: de verklaring dat de mechanische inrichting voldoet aan alle veiligheidsvoorschriften;

6° de uitbater moet zijn bank- of postrekeningnummer opgeven;

7° de uitbater moet een e-mailadres opgeven;

8° de uitbater moet de aard en afmetingen van de instelling, een foto en eventueel een opstellingsplan overmaken aan de stad;

## **Artikel 7. Verhouding standplaatsen per abonnement – standplaatsen voor de duur van de kermis**

§1. De standplaatsen op de openbare kermissen worden toegewezen hetzij voor de duur van de kermis, hetzij per abonnement.

§ 2. Buiten een geval van absolute noodzaak en de verplichtingen onafscheidelijk verbonden aan de hernieuwing van de kermis (bijvoorbeeld de introductie van nieuwe attracties), worden de standplaatsen toegewezen per abonnement aan de uitbater die een zelfde standplaats heeft verkregen gedurende twee opeenvolgende jaren.

Voor de berekening van de termijn, worden de opeenvolgende jaren van verkrijging van de standplaats door de overlater verrekend in het voordeel van de overnemer, op voorwaarde dat er geen onderbreking was bij de overname.

De regel van twee jaar geldt niet wanneer de standplaats werd verkregen naar aanleiding van een opschorting van het abonnement. Deze beperking is echter niet van toepassing op de persoon die daarna de nieuwe overnemer is geworden van de standplaats.

## **Artikel 8. Toewijzingsregels voor standplaatsen op de openbare kermissen**

§1. Wanneer een standplaats vrijkomt, zal deze vacature bekend worden gemaakt door publicatie van een kennisgeving via de stedelijke website. De kandidaturen worden ingediend volgens de voorschriften en binnen de termijn voorzien in de kennisgeving van de vacature. Kandidaturen die hieraan niet voldoen, zijn niet geldig en worden niet in aanmerking genomen.

§2. Voor de vergelijking van de kandidaturen onderzoekt de burgemeester of zijn afgevaardigde of voldaan is aan de toewijzingsvoorwaarden vermeld in artikel 6 .

De standplaatsen worden toegewezen op basis van één of meer van de volgende criteria:

- a) de aard van de attractie of van de vestiging;
- b) de technische specificaties van de attractie of van de vestiging;
- c) de graad van veiligheid van de attractie of van de vestiging;
- d) de aantrekkingskracht van de attractie of van de vestiging;
- e) de deskundigheid van de uitbater, van de aangestelde-verantwoordelijken en van het tewerkgesteld personeel;
- f) desgevallend, de nuttige ervaring;
- g) de ernst en het zedelijk gedrag van de kandidaat.

Het openen van de kandidaturen, hun vergelijkend onderzoek, de controle van de voorwaarden en het gemotiveerde besluit burgemeester tot toewijzing van de standplaats worden opgenomen in een proces-verbaal.

§3. De burgemeester of zijn afgevaardigde deelt zowel aan de kandidaat die de standplaats toegewezen kreeg, als aan elke niet-weerhouden kandidaat de beslissing die hem aanbelangt, mee:

- hetzij bij ter post aangetekend schrijven met ontvangstmelding;
- hetzij bij persoonlijk overhandigde brief tegen ontvangstmelding;
- hetzij per duurzame drager (fax of e-mail) met ontvangstmelding.

## **Artikel 9. Het register of plan van de toegewezen standplaatsen**

Een plan of register wordt bijgehouden waarin voor elke toegewezen standplaats vermeld staat:

- a) de situering van de standplaats;
- b) de toewijzingsmodaliteiten van de standplaats;
- c) de duur van het gebruiksrecht of het abonnement;
- d) de naam, voornaam, adres van de persoon aan wie of door tussenkomst van wie de standplaats toegewezen werd;
- e) desgevallend, het maatschappelijk doel van de rechtspersoon aan wie de standplaats

- toegewezen werd en het adres van haar maatschappelijke zetel;
- f) het ondernemingsnummer;
  - g) de aard van de attractie of van de vestiging die de standplaats inneemt of die op de standplaats toegelaten is;
  - h) de prijs van de standplaats behalve wanneer deze uniform werd vastgesteld;
  - i) desgevallend, de identificatie van de overlater en de datum van de overdracht.

Het plan kan nog worden aangevuld met de toegelaten wagens en objecten (zoals o.a. frigowagens, stroomaggregaat) die worden gebruikt voor de uitoefening van de attractie.

## **Artikel 10. Spoedprocedure**

§1. Indien er in de vijftien dagen voorafgaand aan de opening van de kermis, standplaatsen vacant blijven om een van volgende redenen kan er worden voorzien in een spoedprocedure:

- hetzij omdat zij niet konden worden toegewezen na afloop van de gewone procedure (cfr. artikel 8);
- hetzij omdat ze dit in die tussentijd zijn geworden;
- hetzij ten gevolge van hun niet-bezetting resulterend uit de afwezigheid van hun houder;

§2. De spoedprocedure zoals bepaald in §1 verloopt als volgt:

1° de gemeente raadpleegt de door haar gekozen kandidaten. Zij richt zich, in de mate van het mogelijke, tot verscheidene kandidaten per voorziene standplaats;

2° de kandidaturen worden ingediend hetzij per duurzame drager tegen ontvangstbewijs, hetzij schriftelijk tegen ontvangstbewijs;

3° de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris gaat over tot de toewijzing van de standplaatsen overeenkomstig de bepalingen opgenomen in artikel 8, §2, 1° en 2° lid;

4° de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris stelt een proces-verbaal op dat per vacature of onbezette standplaats de kandidaten vermeldt die hun kandidatuur hebben ingediend;

5° indien meerdere kandidaten naar eenzelfde standplaats dingen, geeft de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris in het proces-verbaal de motivatie van zijn keuze aan;

6° de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris deelt aan iedere kandidaat de beslissing mee die hem aanbelangt, hetzij bij ter post aangetekend schrijven met ontvangstmelding, hetzij bij persoonlijk overhandigde brief tegen ontvangstmelding, hetzij per duurzame drager (bijv. fax of e-mail) met ontvangstmelding.

§3. Het plaatsen van uitbaters van kermisattracties of vestigingen waaraan een standplaats werd toegewezen op basis van de spoedprocedure, kan leiden tot aanpassingen aan het plan van de kermis, voor zover deze beperkt blijven en nauwkeurig worden gemotiveerd door de technische noodzakelijkheden van de toevoeging van de nieuwkomers op het kermisterrein. De aanpassingen zullen worden onderworpen aan de goedkeuring van het eerstvolgende college.

## **Artikel 11. Duur abonnement**

§1. Het abonnement heeft een duur van vijf jaar. Na afloop van het abonnement wordt het stilzwijgend verlengd behalve in geval van opschorting door de abbonnenthouder zoals voorzien in artikel 12 of afstand van het abonnement zoals voorzien in artikel 13.

§2. De houder van het abonnement kan een gemotiveerd verzoek indienen om het abonnement voor een kortere duur te verkrijgen. Deze aanvraag wordt ingewilligd als het gaat om de stopzetting van de activiteiten aan het einde van de loopbaan. Indien zij omwille van andere motieven aangevraagd wordt, hangt ze af van de beoordeling van de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris.

## **Artikel 12. Opschorten abonnement door de abonneerhouder**

§1. De houder van het abonnement kan het abonnement opschorten in de volgende gevallen:

- 1° als hij tijdelijk ongeschikt is om zijn activiteit uit te oefenen:
- door ziekte of ongeval op grond van een medisch attest;
  - door overmacht op een verantwoorde wijze aangetoond.

De opschorting gaat in onmiddellijk na de bekendmaking van de ongeschiktheid en houdt op bij het einde van de kermis. Indien de opschorting de termijn van één jaar overschrijdt, moet zij minstens dertig dagen voor het begin van de kermis worden hernieuwd.

2° als hij over een abonnement beschikt voor een andere kermis die op hetzelfde ogenblik plaats heeft. De opschorting moet worden bekend gemaakt ten minste drie maanden voor de begindatum van de kermis. Zij mag geen drie opeenvolgende jaren overschrijden.

§2. De opschorting van het abonnement impliceert de opschorting van de wederzijdse verplichtingen die uit de overeenkomst voortkomen.

§3. De opschorting wordt aangevraagd via de stedelijke website.

## **Artikel 13. Afstand en vervroegde beëindiging van het abonnement**

§1. De houder van het abonnement kan afstand doen van het abonnement mits een opzegtermijn van ten minste drie maanden:

- wanneer het vervalt;
- bij de stopzetting van zijn activiteiten als natuurlijke persoon of als rechtspersoon.

§2. De houder van het abonnement kan tevens afstand doen van het abonnement indien hij definitief ongeschikt is om zijn activiteit uit te oefenen omwille van redenen vermeld in artikel 12 §1, 1°. De opzegging gaat in bij de bekendmaking van de ongeschiktheid. De opzegging kan evenwel nooit ingaan tijdens de exploitatieperiode van de kermis waar de betrokken uitbater een abonnementsplaats inneemt.

§3. De rechthebbenden van de natuurlijke persoon die voor eigen rekening zijn activiteit uitoefent, kunnen bij het overlijden van deze natuurlijke persoon afstand doen van het abonnement waarvan hij de houder was zonder opzegtermijn.

§4. De houder van het abonnement kan tevens op gemotiveerde wijze een vervroegde beëindiging van zijn abonnement aanvragen. De burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris zal oordelen over deze aanvraag.

§5. Een aanvraag tot afstand van of vervroegde beëindiging van een abonnement wordt ingediend via de stedelijke website.

## **Artikel 14. Schorsing, intrekking en opzegging van het abonnement**

§1. De burgemeester kan het abonnement zonder enig recht op schadevergoeding onmiddellijk schorsen of intrekken:

1° indien de titularis van de standplaats niet langer voldoet aan de wettelijke verplichtingen betreffende de uitoefening van kermisactiviteiten of aan deze die van toepassing zijn op de betrokken attractie of vestiging;

2° indien de retributie, voorzien in het retributiereglement op de foorinrichtingen op het grondgebied van de stad Antwerpen, niet betaald is op de datum vermeld op de toegestuurde factuur. Bij niet-tijdige betaling van het bedrag kan zonder enige verwittiging of ingebrekestelling de vergunning voor inname van de betreffende standplaats ingetrokken worden. Het stadsbestuur zal dan naar eigen goeddunken over deze plaats kunnen beschikken.

3° bij werken aan openbare of privégebouwen;

4° bij werken van openbaar nut;

5° indien de veiligheid en/of rust in het gedrang komt.

§2. De burgemeester kan het abonnement opzeggen in de gevallen vermeld onder §1, 3° en 4°, mits een opzegtermijn van zes maanden, tenzij in geval van hoogdringendheid in welk geval §1 van toepassing is.

§3. De beslissing tot schorsing, intrekking of opzegging wordt betekend bij een ter post aangetekend schrijven, via e-mail of per drager, desgevallend met vermelding van de uiterlijke datum waartegen de standplaats volledig zal moeten ontruimd zijn.

## **Artikel 15. Overdracht standplaats met abonnement**

§1. De overdracht van een standplaats is toegelaten in volgende gevallen:

1° de houder van een standplaats op een openbare kermis de uitbating van zijn attractie(s) of zijn vestiging(en) stopzet;

2° de houder van een standplaats overlijdt. Zijn rechthebbenden kunnen zijn standplaats overlaten.

§2. In beide gevallen is overdracht slechts mogelijk op voorwaarde dat

- de overnemer(s) de attractie(s) of vestiging(en) uitgebaat op de overgedragen standplaatsen overneemt;
- de overnemer voldoet aan de voorwaarden tot het toewijzen van een standplaats op de kermis (cfr. artikel 6);
- de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris vastgesteld heeft dat de overnemer voldoet aan de voorwaarden tot overdracht.

§3. Elke overdracht dient aan de stad gemeld worden via de stedelijke website.

## **Artikel 16. Inname standplaatsen**

§1. De standplaatsen kermisattractie of vestiging van kermisgastronomie met bediening aan tafel kunnen ingenomen worden door:

1° de personen aan wie de standplaats toegewezen is (cfr. artikel 6), houders van een



- machtiging als werkgever in kermisactiviteiten;
- 2° de verantwoordelijke van het dagelijks bestuur van een rechtspersoon aan wie de standplaats is toegewezen, houder van een machtiging als werkgever in kermisactiviteiten;
  - 3° de echtgenoot of echtgenote of wettelijk samenwonende van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houders van een machtiging als werkgever in kermisactiviteiten voor de uitoefening van de kermisactiviteit voor eigen rekening;
  - 4° de feitelijke vennoten van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houders van een machtiging als werkgever in kermisactiviteiten voor de uitoefening van de kermisactiviteit voor eigen rekening;
  - 5° de personen die beschikken over een machtiging als aangestelde-verantwoordelijke in kermisactiviteiten die de kermisactiviteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de personen bedoeld in 1 tot en met 4;
  - 6° aangestelden die de kermisactiviteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de personen bedoeld in 1 tot en met 4 onder het gezag en in aanwezigheid van deze of van een persoon bedoeld in 5.

De personen bedoeld in 2° tot en met 5° kunnen deze standplaatsen innemen voor zover hun machtiging geldig is voor de attractie of vestiging die erop uitgebaat worden. Zij kunnen deze standplaatsen innemen buiten de aanwezigheid van de personen aan wie of door middel van wie ze werden toegewezen.

§2. De standplaatsen voor een ambulante activiteit in kermisgastronomie zonder bediening aan tafel kunnen ingenomen worden door:

- 1° de personen aan wie de standplaats toegewezen is (cfr. artikel 6), houders van een machtiging als werkgever in ambulante activiteiten;
- 2° de verantwoordelijke voor het dagelijks bestuur van een rechtspersoon, aan wie de standplaats is toegewezen, houder van een machtiging als werkgever in ambulante activiteiten;
- 3° de feitelijke venno(o)t(en) van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houder van een machtiging als werkgever voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening;
- 4° de echtgenoot of echtgenote en wettelijk samenwonende van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houder van een machtiging als werkgever voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening;
- 5° door de personen die beschikken over een machtiging als aangestelde A of een machtiging als aangestelde B, die een ambulante activiteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de natuurlijke persoon of rechtspersoon bedoeld in 1 tot en met 4;
- 6° door de personen vrijgesteld van de machtiging tot het uitoefenen van ambulante activiteiten (KB artikel 2, §3) in een vestiging kermisgastronomie zonder bediening aan tafel, in aanwezigheid en onder het gezag van de houder van de machtiging ambulante activiteiten als werkgever of van de houder van de machtiging ambulante activiteiten als aangestelde A of B.

De personen opgesomd in 2° tot en met 5° kunnen de standplaatsen innemen buiten de aanwezigheid van de personen aan wie of door middel van wie ze werden toegewezen.

§3. Vooraleer een standplaats effectief kan worden ingenomen, moeten de documenten uit artikel 6, §2, 1° tot en met 5° worden voorgelegd.

§4. Iedere uitbater moet de hem toegewezen standplaats innemen met de instelling waarvoor

hij de standplaats heeft aangevraagd.

Op de toegewezen standplaats kunnen enkel de attractie en de toegelaten wagens die absoluut noodzakelijk zijn voor de uitbating geplaatst worden.

De inname van de standplaatsen zal worden gecontroleerd door de bevoegde politie- en stadsdiensten. Tijdens de openingsuren van de kermis dient er steeds een bevoegde persoon in de uitbating aanwezig te zijn overeenkomstig artikel 48.

De houder van het abonnement dient elke wijziging in de opstelling, de afmeting of de vorm van de attractie, alsook afwezigheden en wijzigingen in de administratieve gegevens spontaan te melden, en dit uiterlijk 120 dagen voor de begindatum van de kermis. Elke melding dient te gebeuren via gebruik van het standaardformulier op de stedelijke website. De houder van het abonnement kan zijn standplaats pas innemen na goedkeuring van de gemelde wijziging.

§5. De uitbater van een standplaats op de Sinksenfoor moet de volledige kermisperiode exploiteren, behalve wanneer de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris oordeelt dat er gegronde redenen zijn om vroegtijdig te vertrekken. Met het afbreken of onttakelen van de installatie mag slechts worden begonnen na middernacht van de laatste kermisdag.

§6. De standplaats mag pas worden ingenomen nadat alle verbintenissen voortvloeiende uit de inname van een standplaats op een kermis op het grondgebied van de stad werden voldaan.

§7. Alle voertuigen, koel- en woonwagens, bijkomende constructies moeten identificeerbaar zijn. Eigenaar, KBO nummer en telefoonnummer moeten aan de hand van een duidelijk zichtbare fiche te vinden zijn. Indien de stad deze fiche aanlevert moet de foornijveraar deze zichtbaar ophangen.

## **Artikel 17. Digitaal communiceren**

De aanvragers en houders van een standplaats van een Antwerpse lokale of bovenlokale openbare kermis dienen de stad een geldig en actueel e-mailadres te bezorgen. Het aanleveren van dit e-mailadres dient te gebeuren via een standaardformulier op de stedelijke website. Bij wijziging in dit doorgegeven e-mailadres dient de betrokken standhouder dit onmiddellijk aan de stad te communiceren via een standaardformulier op de stedelijke website. Standhouders mogen maximaal één maal per jaar wijzigen van e-mailadres.

## **Afdeling 3 – Bepalingen in verband met de organisatie van kermisactiviteiten buiten openbare kermissen**

### **Artikel 18. Toepassingsgebied**

§1. Eenieder die een standplaats wenst in te nemen op één of meerdere plaatsen van buiten de openbare kermissen om een kermisattractie eventueel samen met een vestiging van kermisgastronomie met bediening aan tafel uit te baten, moet dit voorafgaand aanvragen bij de stad. Deze aanvraag dient te gebeuren via een standaardformulier op de stedelijke website.

§2. Wanneer de stad een standplaats wenst toe te kennen, wordt de procedure zoals

omschreven in artikel 8 gevolgd.

### **Artikel 19. Voorwaarden inzake toewijzing en inname standplaatsen**

Om een standplaats te kunnen verkrijgen en innemen, moet de aanvrager voldoen aan de voorwaarden tot het verkrijgen (cfr. artikel 6) en innemen van de standplaatsen op de openbare kermis (cfr. artikel 16).

### **Artikel 20. Duur machtiging**

De burgemeester kent de machtiging toe:

- hetzij voor een bepaalde periode;
- hetzij per abonnement.

Een abonnement kan toegekend worden van zodra de kermisuitbater een zelfde standplaats heeft verkregen en ingenomen gedurende drie opeenvolgende jaren.

Voor de berekening van de termijn, worden de opeenvolgende jaren van verkrijging van de standplaats door de overlater verrekend in het voordeel van de overnemer, op voorwaarde dat er geen onderbreking was bij de overname.

De regel van drie jaar geldt niet wanneer de standplaats werd verkregen naar aanleiding van een opschorting van het abonnement. Deze beperking is echter niet van toepassing op de persoon die daarna de nieuwe overnemer is geworden van de standplaats.

## **Afdeling 4 - Gedragsregels**

### **Onderafdeling 1 – Bepalingen over het innemen van de standplaats**

Artikel 21.

§1. De standplaats moet worden ingenomen op de oppervlakte zoals bepaald in de toelating. Dit impliceert dat ook alle aanhorigheden en toebehoren binnen de oppervlakte van de toelating opgesteld worden en een geheel vormen met het kraam.

§2. De vrije ruimte tussen de toegewezen standplaatsen mag tijdens de volledige kermisperiode niet worden versperd.

Artikel 22.

§1. De kermisuitbaters mogen de hen toegewezen standplaatsen innemen ten vroegste vijf dagen vóórdat de kermis opent. Dit mag enkel op voorwaarde dat alle verbintenissen voortvloeiende uit de inname van een standplaats op een kermis op het grondgebied van de stad werden voldaan.

§2. Het kermisterrein moet volledig ontruimd zijn ten laatste de derde dag na het einde van de kermisperiode, vóór 18.00 uur.

§3. Het college of een afgevaardigde van de stad Antwerpen kunnen van deze regeling afwijken als plaatselijke omstandigheden daarom vragen (bijvoorbeeld openbare markt, parking ...).

Artikel 23.

Na het opstellen van de stand moeten de laadwagens onmiddellijk worden verwijderd van het kermisterrein (wandelwegen en doorgangen inbegrepen).

#### Artikel 24.

§1. De kermisuitbaters worden verondersteld hun standplaats goed te kennen. Door een standplaats aan te vragen zien zij af van elke claim wegens hinder of schade die zij zouden ondervinden door bomen, palen, banken, draden, schakelkastjes... vóór, achter of boven hun standplaats.

§2. Zelfs als de kermisuitbater het standgeld volledig betaalde, zal elke standplaats of een deel van een standplaats die om 8.00 uur 's morgens de dag vóór de openingsdag niet ingenomen is, worden beschouwd als definitief nietingenomen. Die standplaats kan dan opnieuw worden toegewezen volgens het kermisreglement van de stad.

§3. De kermisuitbater heeft geen recht op schadevergoeding of terugbetaling van het standgeld of enige andere kosten.

#### Artikel 25.

§1. De kermisuitbaters mogen geen schade toebrengen aan de openbare ruimte. Zij mogen hun standen niet vasthechten aan de openbare ruimte (voorbeeld: de openbare weg, bomen, verlichtingstoestellen, verkeerstekens, ...).

§2. Stadsdiensten zullen beschadigingen door kermisuitbaters schatten en herstellen op kosten van de betrokken kermisuitbater.

#### Artikel 26.

§1. De kermisuitbater moet de stand opstellen binnen de aangeduide lijnen.

§2. Alle publiciteits-, reclame- of andere teksten op de standen moeten in het Nederlands zijn.

#### Artikel 27.

§1. Elke kermisuitbater met een kermistoestel van Type A (hoogte > vijf meter of snelheid > tien meter/seconde) moet op eerste verzoek van de bevoegde stads- of politiediensten een document voorleggen waarin de noodstop- en evacuatieprocedure wordt uitgelegd voor zijn kermistoestel. Dit document is opgesteld in duidelijk Nederlands en goedgekeurd door een onafhankelijk keuringsorganisme. Het document moet steeds beschikbaar zijn aan de kassa.

§2. Al het personeel van de kermisuitbater moet worden ingelicht over de noodstop- en evacuatieprocedure en in kennis gesteld zijn van dit document. Zij moeten de omschreven procedures te allen tijde stipt en correct kunnen uitvoeren.

§3. Als het document over de noodstop- en evacuatieprocedure niet aanwezig is op de stand, mag het kermistoestel niet openen.

#### Artikel 28.

Voor de Sinksenfoor geldt bovendien:

§1. Het is verboden een stand uit te baten zonder dat de bevoegde ambtenaren of politiediensten toestemming geven, dit na toezicht en controle zoals hierna bepaald.

§2. De kermisuitbaters moeten, op een vooraf door de stad Antwerpen te bepalen dag, vóór de opening van de Sinksenfoor in hun stand aanwezig zijn vanaf 8.30 uur. Dat is nodig om de afgevaardigden, belast met het toezicht en de technische controle, alle inlichtingen over hun stand te geven, inclusief de procedures voor noodstop en evacuatie. Dit betekent dat de stand al aanwezig, volledig opgesteld en ingericht moet zijn, behalve als de kermisuitbater zich kan

beroepen op overmacht.

§3. Als bij een tweede controlebezoek blijkt dat de kermisuitbater geen gevolg gaf aan de opmerkingen van deze afgevaardigden, dan kunnen de standen die mogelijk onveilig zijn, om veiligheidsredenen worden gesloten. De betrokken kermisuitbaters hebben geen recht op terugbetaling van het standgeld of enige schadevergoeding of andere kosten.

## Onderafdeling 2 – Bepalingen over het kermisterrein

### Artikel 29.

§1. Op het kermisterrein mogen alleen wagens worden geplaatst die onmisbaar zijn voor de exploitatie van de standen (bijvoorbeeld frigowagen en stroomaggregaat). De kermisuitbater die zijn nutswagen op het kermisterrein wenst te plaatsen, geeft bij de toewijzing van de standplaats(en) de juiste afmetingen van de nutswagen(s) op. De burgemeester of zijn afgevaardigde beslist of de wagen onmisbaar is voor de exploitatie van de stand en op welke locatie deze dan geplaatst mag worden. Bij het bepalen van de locatie zal de burgemeester of zijn afgevaardigde er indien mogelijk rekening mee houden dat de wagen zo dicht mogelijk tegen de stand kan staan.

§2. Indien mogelijk wordt voor elke standhouder een ruimte op het kermisterrein voorbehouden om een woonwagen te plaatsen. De kermisuitbater die zijn woonwagen op het kermisterrein wenst te plaatsen, geeft bij de toewijzing van de standplaats(en) de juiste afmetingen van de woonwagen op, en ook van eventuele luifels, terras en trap. De burgemeester of zijn afgevaardigde beslist of er een ruimte voorbehouden kan worden en op welke locatie de woonwagen geplaatst mag worden. De voorbehouden ruimte voor elke woonwagen zal, indien nodig, op het kermisterrein worden afgelijnd en krijgt hetzelfde nummer als de standplaats. Een woonwagen wordt enkel toegelaten op het kermisterrein indien deze beschikt over chemische toiletten of andere volstrekt hygiënische toiletten.

§3. Uitbaters van een verbruikssalon (inclusief gebaksalon) moeten een toilet aanbieden voor hun klanten.

§4. De burgemeester of zijn afgevaardigde kan altijd het aantal toegelaten wagens op het kermisterrein beperken.

§5. Als de kermisuitbater zijn wagen niet reglementair plaatst of weigert zich te verwijderen, kan de politie de wagen verwijderen op kosten en risico van de nalatige kermisuitbater.

### Artikel 30.

De stad zorgt niet voor de bewaking van de standen en wagens, die op het kermisterrein of elders staan. De stad is evenmin verantwoordelijk voor beschadiging, verlies of diefstal van de zaken die zich bevinden in de standen en wagens.

### Artikel 31.

Het is verboden de afloop van het water op de openbare ruimte naar de rioolmonden te stremmen. Daarom moeten de greppels van de rijwegen en de rioolmonden volledig worden vrijgelaten. Kermisuitbaters moeten het huishoudelijk afvalwater langs waterdichte leidingen van voldoende doorsnede tot aan de rioolkolken voeren. Ze moeten pekewater, oliën en andere schadelijke vloeistoffen verzamelen in waterdichte recipiënten. Deze vloeistoffen mogen niet in de riolen worden geloosd.

#### Artikel 32.

De uitlaat van dieselmotoren moet minstens één meter uitsteken boven de standen en minstens vier meter boven de begane grond. Een uitlaat mag de omstaande bomen niet beschadigen.

#### Artikel 33.

Het is verboden dieren te laten loslopen op het kermisterrein. Loslopende dieren worden onmiddellijk door de politie verwijderd.

#### Artikel 34.

§1. De burgemeester of zijn afgevaardigde kan toestaan om reclamedoeken of lichtreclames te plaatsen over de breedte van het gangpad van het kermisterrein en ten minste 4,20 meter boven de begane grond. Hiervoor moet de kermisuitbater of een door de stad goedgekeurde sponsor schriftelijk en voorafgaand toestemming vragen aan de burgemeester.

§2. Voor elke reclamedoek of lichtreclame zal de kermisuitbater of sponsor een belasting moeten betalen, gebaseerd op het belastingreglement op vaste reclame-inrichtingen en aanplakborden voor publiciteitsdoelen. Het betalen van belasting houdt geen toestemming in van de burgemeester.

### Onderafdeling 3 – Bepalingen over het uitbaten van de kermisactiviteit

#### Artikel 35.

De burgemeester of zijn afgevaardigde mag:

- de toegang tot sommige standen verbieden aan personen onder de 18 jaar;
- zich altijd toegang verschaffen tot de stand;
- de muziek in de foorinstellingen doen stilleggen of zachter laten zetten. Dat mag onder meer als in de onmiddellijke omgeving van een kermis concerten of andere manifestaties plaatsvinden voor een evenement waarvan de kermis deel uitmaakt;
- opleggen dat de verlichting tot een minimum beperkt wordt als bijvoorbeeld vuurwerk afgestoken wordt of een andere activiteit plaatsvindt.

#### Artikel 36.

De kermisuitbaters die dranken, gebak, snoep, of andere eetwaren verkopen, moeten altijd zuivere en onvervalste waren gebruiken. Onverpakt suikergoed, nougat, chocolade en dergelijke, mogen enkel worden uitgesteld achter glas of stofwerend gaas.

#### Artikel 37.

In elke stand moet duidelijk een bord worden aangebracht waarop de naam van de uitbater staat, het ondernemingsnummer en het nummer van de machtiging als werkgever.

#### Artikel 38.

In de standen moeten de gehanteerde prijzen groot genoeg vermeld staan zodat zij van op het wandelpad goed zichtbaar zijn.

#### Artikel 39.

Het is verboden dranken te verkopen voor rechtstreekse consumptie, behalve in sandwichbars, gebakkramen met of zonder salon en andere ambulante activiteiten in kermisgastronomie.

#### Artikel 40.

Het is verboden schouwspelen (een afbeelding, een spektakel of een andere vertoning van

eender welke aard) te geven of te vertonen die de openbare orde of goede zeden kunnen verstoren, toestellen te plaatsen die agressie opwekken en geldspelen te exploiteren.

Artikel 41.

Het is verboden vuurwerk, speelgoed(stink)bommetjes, springtuigen en dergelijke te geven als prijs voor wie deelneemt aan een spel.

Artikel 42.

De kermisuitbaters en hun personeel mogen zich niet opdringen tegenover de kermisbezoekers.

Artikel 43.

Het is verboden tickets op de openbare weg te verkopen. Deze tickets moeten in de stand zelf worden verkocht.

Artikel 44.

Onder meer om brandgevaar te beperken, is het tijdens de exploitatie verboden om vóór de loterijstanden loterijbriefjes of wikkels te gooien of te laten liggen.

Artikel 45.

Het is verboden dronken personen toe te laten tot de standen.

Artikel 46.

Het is verboden in sandwichbars, alikruikenstands, deegwarenstands, suikerspinstands, gebakstands en gebaksalons (uitgezonderd in de verbruikszaal) andere eetwaren te koop aan te bieden, dan in de toelating vermeld.

Artikel 47.

De kermisuitbater moet bij het beëindigen van de kermis alle bedrijfsafval, afkomstig van of voortvloeiend uit de exploitatie van de stand, correct gesorteerd conform de regels van het bedrijfsafval, verwijderen en meenemen. De stand(en) met kramen of wagens moet(en) altijd zodanig zijn ingericht dat geen vloeistoffen op de grond lopen.

Artikel 48.

Er moet tijdens de exploitatie van de kermisactiviteit steeds minstens één personeelslid aanwezig zijn dat gemachtigd werd om de kermisuitbater geldig te vertegenwoordigen in de Nederlandse taal.

#### Onderafdeling 4 – Bepalingen over de openingsuren

Artikel 49.

§1. Tenzij er andere bevelen of verordeningen van de bevoegde diensten zijn, mogen de standen open zijn en uitgebaat worden:

- op marktdagen (indien technisch en praktisch mogelijk), op zondagen en op wettelijke en plaatselijke feestdagen vanaf 9.00 uur;
- op woensdagen en zaterdag, en tijdens de dagen van een schoolvakantie vanaf 14.00 uur;
- op de andere werkdagen vanaf 15.00 uur.

§2. De standen moeten sluiten om 1.00 uur 's ochtends na de exploitatie van vrijdag, zaterdag, een plaatselijke feestdag of een wettelijke feestdag. De standen sluiten de andere dagen om 24.00 uur, alsook op paasmaandag en pinkstermaandag.



§3. De burgemeester of zijn afgevaardigde kan van deze sluitingsuren afwijken als een belangrijk evenement (georganiseerd of goedgekeurd door het stads- of districtsbestuur) tegelijk met de kermis plaatsvindt of als de omstandigheden dit rechtvaardigen.

#### Artikel 50.

De kermisuitbater is verplicht alle kermisdagen zijn stand uit te baten:

- op de winterkermissen van 16.00 uur tot 20.00 uur (winterkermissen zijn kermissen tussen 1 oktober en het begin van de paasvakantie);
- op alle andere kermissen van 15.00 uur tot 22.00 uur en van 14.00 uur tot 22.00 uur tijdens schoolvakanties;
- de kermissen in Berendrecht en Zandvliet moeten niet open zijn op donderdag en vrijdag;
- op de Sinksenfoor: op woensdag, zaterdag, zondag en feestdagen moeten de kermisuitbaters de standen uitbaten van 15.00 uur tot 22.00 uur; op alle andere dagen van 18.00 uur tot 22.00 uur. De standen 'exhibitie met parade' zoals boks- en danspaleis en dergelijke, moeten enkel open zijn voor verkoop op vrijdag, zaterdag, zondag en feestdag(en). De andere dagen moeten deze standen enkel geopend en behoorlijk verlicht zijn. De standen die enkel open zijn voor verkoop tot 22.00 uur, moeten op vrijdag, zaterdag, zondag en feestdag(en) verlicht blijven tot 24.00 uur.

### Onderafdeling 5 – Geluidsbepalingen

#### Artikel 51.

Werktuigen, motoren en generatoren mogen geen geluid of gedreun veroorzaken dat abnormaal hinderlijk is voor de buurt.

#### Artikel 52.

Dieselmotoren moeten uit staan als de kermis sluit. Behalve de generatoren indien er onvoldoende stroom kan aangeleverd worden via het elektriciteitsnet.

#### Artikel 53.

Het is de kermisuitbaters niet toegelaten om geluid te produceren dat de omwonenden als hinderlijk kunnen ervaren. Onder meer door een constante, herhaalde en/of eentonige structuuropbouw, al dan niet overheerst door bastonen of schrille en weerkerende signalen.

#### Artikel 54.

§1. Op elektronisch versterkte muziekactiviteiten zijn de geluidsnormen van het Vlarem<sup>20</sup> van toepassing. Voor zover hogere regelgeving hiervan niet afwijkt, zijn op andere geluidsbronnen volgende normen van toepassing:

- altijd onder de drempel van 85 dB LAeq, 1 minuut blijven;
- vanaf 22.00 uur beperkt tot een maximum van 75\_db LAeq, 1 minuut;
- vanaf 23.30 uur beperkt tot een maximum van 70 db LAeq, 1 minuut.

§2. Elektronische versterkte muziek moet automatisch gedempt worden bij gelijktijdig gebruik van luidsprekers door de kermisuitbater, zodanig dat het maximum toegelaten geluidsniveau in totaal niet wordt overschreden.

§3. De luidsprekers mogen enkel aan de binnenkant van de stand worden aangebracht en niet aan de buitenkant. De opening van deze luidsprekers moet naar binnen en naar de grond gericht zijn.

§4. De politie of bevoegde ambtenaren kunnen, bij onvoorziene en tijdelijke omstandigheden, altijd strengere voorwaarden opleggen dan hierboven vermeld. De metingen zullen gebeuren om op het even welke plaats, vijf meter van de geluidsbron verwijderd. Aan overtreders kan een verbod worden opgelegd nog verder gebruik te maken van de geluidsbronnen vanaf de overtreding tot aan het einde van de kermisperiode. De politie zal de apparatuur, verantwoordelijk voor het geluid, bij overschrijding van het maximale toegelaten geluidsniveau, eventueel na een tweede verwittiging, wegnemen en bewaren tot na de kermis.

#### Artikel 55.

Het is verboden sirenes, claxons en luidsprekers van het hoorntype te plaatsen en/of te gebruiken. Bij gebruik zal de politie deze toestellen wegnemen en bewaren tot na de kermis.

#### Artikel 56.

Tenzij er andere bevelen of verordeningen van de bevoegde diensten zijn

- mogen er geen geluidsbronnen gebruikt worden vóór 9.00 uur;
- moeten de geluidsbronnen stil zijn een half uur voor de sluitingstijd van de activiteit zoals die bepaald werd door het bevoegde orgaan.

### Onderafdeling 6 – Veiligheidsbepalingen

#### Artikel 57.

§1. In autoscooters en in alle gelijkaardige of andere door de burgemeester of zijn afgevaardigde aan te duiden standen, is het verboden kinderen jonger dan zeven jaar toe te laten. De wagentjes van deze standen moeten veiligheidsgordels hebben om de kinderen jonger dan 12 jaar vast te riemen. Veiligheidsgordels aanbrengen is niet vereist als kinderen jonger dan 12 jaar vergezeld zijn van een volwassen persoon.

§2. Deze verplichting moet met duidelijke opschriften aan het publiek getoond worden. De uitbaters moeten ervoor zorgen dat deze veiligheidsmaatregelen stipt worden nageleefd.

#### Artikel 58.

§1. De achterwand van elk schietkraam moet helemaal voorzien zijn van ijzeren platen van minstens vier millimeter dik. In schietkramen waar uitsluitend wapens met samengeperste lucht gebruikt worden, mogen platen van minstens twee millimeter dik worden aangebracht.

§2. Schietkramen waar pijl en boog gebruikt worden, moeten zodanig opgesteld en afgeschermd zijn dat niemand, zowel binnen als buiten de stand, door afgeschoten of vallende pijlen kan worden geraakt.

§3. In alle standen moeten duidelijke opschriften hangen met de tekst dat het verboden is in zijdelingse richting naar het doel te schieten.

#### Artikel 59.

§1. Alle elektrische geleidingen moeten, zowel binnen als buiten de instelling, zorgvuldig en doeltreffend geïsoleerd zijn. Zij moeten van elk aanhechtings- en draagpunt worden geïsoleerd door isolatoren in onbrandbaar materiaal. Ze mogen niet worden vastgehecht

aan de woonwagens of voertuigen die op het kermisterrein staan. Schakelaars, meters, stroomonderbrekers, weerstanden en smeltveiligheden moeten aan alle technische eisen voldoen. Ze mogen enkel worden bevestigd op onbrandbaar isolatiemateriaal. De smeltveiligheden moeten van het automatisch type zijn. Alle elektrische installaties moeten zijn opgesteld volgens de bepalingen van het Algemeen Reglement op elektrische installaties (AREI).

§2. De opstelling van krachtwerktuigen en het drijfwerk van de instellingen moet voldoen aan de bepalingen van het Algemeen Reglement voor de arbeidsbescherming (ARAB). De aanloopweerstand moeten bovendien zo opgesteld zijn dat de elektromachines niet in beweging kunnen komen door nalatigheid, onvoorzichtigheid of kwaadwilligheid.

§3. Instellingen zoals autodroom, gocarts en dergelijke, waarvan de wagentjes rijden met benzinemotoren, worden slechts toegelaten onder de volgende voorwaarden:

- de inhoud van de benzinetank van elk wagentje mag niet groter zijn dan 1,5 liter;
- de snelheid van de wagentjes mag nooit hoger zijn dan 25 km per uur;
- de hoeveelheid benzine, die in een goed beschermd reservoir op het kermisterrein wordt toegelaten, mag in geen geval meer dan 50 liter bedragen;
- de wagentjes moeten in één richting rijden en mogen niet botsen. Dit verbod moet via goed zichtbare opschriften aan het publiek worden getoond;
- kinderen jonger dan 12 jaar worden niet toegelaten.

§4. De cabines op het kermisterrein met de inlaatleidingen met veiligheidssluiting van de elektriciteitsmaatschappijen en de verbruiksmeters, moeten zo worden geplaatst en gesloten dat onbevoegde personen niet in deze cabines kunnen.

§5. Tijdens de openingsuren van de kermis mag er niet worden gereden op de openbare kermis met een rijwiel, step, motorrijwiel of enig ander al dan niet gemotoriseerd voortbewegingstoestel.

#### Artikel 60.

Volgende standen moeten voorzien zijn van nooduitgangen die aangewezen worden door duidelijke en altijd goed zichtbare opschriften: exhibitie (schouwburg) met of zonder parade, verbruiksgelegenheid, gebaksalon, amusementshal, automatisch behendigheids spel, cakewalk, spooktrein/lift/kasteel, simulator, lachpaleis en spiegeldoolhof/paleis. Deze nooduitgangen moeten altijd vrij blijven. De deuren moeten buitenwaarts opendraaien en in geopende stand kunnen worden vastgezet. Trommel- en draaikruisdeuren zijn verboden.

#### Artikel 61.

Voor de standen met schouwspelen gelden volgende bepalingen:

§1. De vloeren en banken moeten in goede staat zijn. Behalve in de loges zijn losse zitplaatsen verboden.

§2. Waar de vertoningen in het donker plaatsvinden, moeten de uitgangen en nooduitgangen aangeduid zijn met door de wet of reglement bepaalde verlichte signalisatie.

§3. Gangen, trappen en uitgangen die de toeschouwers of bezoekers gebruiken, hebben een breedte van 1,25 centimeter per persoon waarvoor een staan- of zitplaats is voorzien en zijn minstens 80 centimeter breed. De doorgangshoogte moet minstens twee meter bedragen. Het aantal uitgangen hangt af van het aantal staan- en/of zitplaatsen in een instelling:

- van één tot 50 personen: één uitgang;

- van 51 tot 250 personen: twee uitgangen;
- van 251 tot 500 personen: drie uitgangen.

Deze uitgangen moeten zo ver mogelijk van elkaar liggen.

Artikel 62.

De kermisuitbater moet te allen tijde voldoen aan de hoofdstukken 6 (voorwaarden om het risico op brand en paniek te beperken) en 7 (reglement voor het gebruik van gasflessen voor vloeibaar gemaakte petroleumgassen in de openbare ruimte) van titel 3 van de code van politiereglementen.

## **Afdeling 5 - Toezicht en handhaving**

Artikel 63.

De bevoegde personen belast met de praktische organisatie van de openbare kermissen en de kermisactiviteiten in de openbare ruimte, zijn gemachtigd om de documenten vermeld in artikel 6 te controleren.

Artikel 64.

De burgemeester of zijn afgevaardigde heeft altijd het recht om aan de kermisuitbaters bijkomende verplichtingen op te leggen, die hij nodig acht om de veiligheid, de rust en de goede orde op het kermisterrein te verzekeren (bijvoorbeeld bijkomende proeven, keuringen, voorzorgen e.a.).

Artikel 65.

De kermisuitbaters moeten de onderrichtingen van de burgemeester of zijn afgevaardigde strikt naleven.

Artikel 66.

§1. Elke overtreding van dit politiereglement wordt bestraft met:

- een administratieve geldboete tot 500,00 EUR; of
- een administratieve schorsing of intrekking van een door de stad of haar organen afgeleverde toelating of vergunning; of
- een tijdelijke of definitieve administratieve sluiting van een inrichting.

§2. Meer bepaald kan het college van burgemeester en schepenen een of meerdere abonnementen of toelatingen schorsen of intrekken onder meer:

- indien de inname van een standplaats aanleiding geeft tot enige andere vorm van openbare ordeverstoring, met inbegrip van overlast;
- in geval van verschillende en/of herhaalde vaststellingen waaruit blijkt dat niet meer voldaan is aan de voorwaarden vermeld in dit reglement.

De sancties opgelegd door het college van burgemeester en schepenen worden door de politie betekend of met een aangetekende brief ter kennis gebracht van de overtreder.

Het niet naleven van een administratieve sanctie van het college van burgemeester en schepenen wordt bovendien bestraft met één van de hierboven voorziene administratieve sancties.

§3. Een onderneming van wie één of meerdere abonnementen worden ingetrokken, mag gedurende 1 jaar na de intrekking geen aanvraag voor een nieuw abonnement op een openbare kermis indienen.

#### Artikel 67.

§1. De burgemeester kan bijkomende maatregelen treffen of afwijkende voorwaarden opleggen indien de openbare orde dat vereist.

§2. Indien bevelen van de burgemeester niet worden uitgevoerd, kan de burgemeester van ambtswege op kosten en risico van degene die in gebreke gebleven is, tot uitvoering laten overgaan.

§3. Het niet naleven van het bevel van de burgemeester wordt bovendien bestraft met de in artikel 66 voorziene administratieve sancties.

§4. In de gevallen zoals bepaald in dit artikel heeft de onderneming of organisatie geen recht op schadevergoeding.