



## Meestgestelde vragen rond standplaatsen op de Kerstmarkt tijdens Winter in Antwerpen 2024-2025

### Inhoudstafel

1	
1.	Wat is het verschil tussen koopwaar en consumptie? ..... 2
2.	Kan ik mij voor meerdere productcategorieën inschrijven? ..... 2
3.	Ben ik verplicht om te werken met herbruikbaar cateringmateriaal? ..... 2
4.	Ben ik verplicht om te werken met het herbruikbaar cateringmateriaal dat de stad aanbiedt? .. 2
5.	Mag ik bereide dranken en/of voedingswaren vanuit een consumptiechalet in wegwerpverpakking meegeven in het kader van “take away” ..... 2
6.	Mag ik mijn stand onderverhuren? ..... 3
7.	Waarom heb ik, als kandidaat-standhouder voor een standplaats koopwaar, geen recht meer op een automatische verlenging? ..... 3
8.	Mag ik als standhouder van een standplaats koopwaar proevertjes aanbieden?..... 3
9.	Wat als ik nog annuleer? ..... 3
10.	Wanneer krijg ik de sleutel en kan ik inrichten? ..... 4
11.	Wat zijn de afmetingen van de chalet? ..... 4
12.	Wat kan wel en wat kan niet in de chalet?..... 4
13.	Wat zijn de openingsuren en dagen van de kerstmarkt? ..... 4
14.	Wanneer kan ik met de auto tot aan de chalet? ..... 4
15.	Hoeveel elektriciteit kan ik gebruiken? ..... 4
16.	Is er wateraansluiting voorzien?..... 5
17.	Hoeveel gasflessen mag ik meebrengen? ..... 5
18.	Mag ik eigen terrasmeubilair plaatsen of voorziet de stad dit? ..... 5
19.	Wat is toegelaten qua decoratie? ..... 5
20.	Sluit de kerstmarkt bij slecht weer? ..... 6
21.	Waar kan ik parkeren?..... 6
22.	Wie is onze contactpersoon tijdens het evenement? ..... 6

### **1. Wat is het verschil tussen koopwaar en consumptie?**

Elke standplaats krijgt een indeling naar productcategorie: koopwaar of consumptie. Koopwaar zijn geschenkartikelen, modeartikelen of alle andere handelswaren die niet bestemd zijn voor onmiddellijke consumptie ter plaatse. Bijvoorbeeld: mutsen en sjaals, sokken, speelgoed, kaarsen, olijfolie (in afgesloten fles om mee naar huis te nemen). Consumptie zijn alle bereide voedingswaren en niet-afgesloten dranken, bestemd voor onmiddellijke consumptie ter plaatse. Bijvoorbeeld: glühwein, chocolademelk, warme wafels, frietjes.

### **2. Kan ik mij voor meerdere productcategorieën inschrijven?**

Men kan zich per evenement kandidaat stellen voor een standplaats binnen meerdere productcategorieën of subcategorieën. Aan eenzelfde onderneming kan slechts één standplaatsvergunning worden toegewezen binnen hetzelfde evenement. Indien aan een onderneming reeds een standplaats is toegewezen via bieding zullen andere kandidaatstellingen van deze onderneming voor hetzelfde evenement niet weerhouden worden.

### **3. Ben ik verplicht om te werken met herbruikbaar cateringmateriaal?**

Ja. Overeenkomstig artikel 5.3.12.2 van het VLAREMA is het voor Vlaamse overheden en lokale besturen in hun eigen werking en door hen georganiseerde evenementen verboden drank te serveren in recipiënten voor eenmalig gebruik of bereide voedingsmiddelen aan te bieden in cateringmateriaal voor eenmalig gebruik. De standhouder is verplicht om deze Vlaamse wetgeving te volgen. De stad Antwerpen zal tijdens Winter in Antwerpen de standhouders van de kerstmarkt faciliteren. Dit zowel voor herbruikbaar cateringmateriaal voor dranken, als voor voedsel. Het is de standhouder verboden eigen herbruikbaar cateringmateriaal te voorzien. Dit om een éénduidig en eenvoudig ontleen- en ruilsysteem te voorzien voor de bezoekers, standhouders en organisatie. De standhouder is verplicht om alle dranken en voedingswaren op het evenement in herbruikbaar cateringmateriaal aan te bieden. Er wordt geen uitzondering gemaakt voor bepaalde voedingswaren (zoals bijvoorbeeld wafels of oliebolletjes).

### **4. Ben ik verplicht om te werken met het herbruikbaar cateringmateriaal dat de stad aanbiedt?**

De stad Antwerpen zal tijdens Winter in Antwerpen de standhouders van de kerstmarkt faciliteren. Dit zowel voor herbruikbaar cateringmateriaal voor dranken, als voor voedsel. Het is de standhouder verboden eigen herbruikbaar cateringmateriaal te voorzien. Dit om een éénduidig en eenvoudig ontleen- en ruilsysteem te voorzien voor de bezoekers, standhouders en organisatie.

### **5. Mag ik bereide dranken en/of voedingswaren vanuit een consumptiechalet in wegwerpverpakking meegeven in het kader van “take away”**

Neen. De productcategorie consumptie wordt omschreven als: alle bereide voedingswaren en niet-afgesloten dranken, bestemd voor onmiddellijke consumptie ter plaatse. Bijvoorbeeld: glühwein, chocolademelk, warme wafels, frietjes.

Het hoofddoel van een consumptiechalet is dus het consumeren ter plaatse. Dranken en voeding om naar huis te nemen, hoort thuis onder de productcategorie koopwaar.

Het is dus niet toegelaten om bereide dranken en/of voedingswaren vanuit een consumptiechalet in wegwerpverpakking mee te geven.

Als er dan toch bezoekers zouden zijn, die graag bereide dranken en/of voedingswaren naar huis willen meenemen, dan kunnen ze steeds zelf hun eigen herbruikbare recipiënten meenemen.

## **6. Mag ik mijn stand onderverhuren?**

De standplaatsvergunning wordt op naam van de kandidaat afgeleverd en is strikt persoonlijk. Het is verboden de toegewezen stand en de daarbij horende vergunning over te dragen aan derden of derden rechten te verlenen van welke aard dan ook. Onderverhuring van de standplaats is niet toegelaten.

## **7. Waarom heb ik, als kandidaat-standhouder voor een standplaats koopwaar, geen recht meer op een automatische verlenging?**

Dat is niet meer voorzien in het nieuwe reglement voor standplaatsen. Elk jaar worden alle standplaatsen opnieuw in de markt gezet en kan je je hiervoor kandidaat stellen.

## **8. Mag ik als standhouder van een standplaats koopwaar proevertjes aanbieden?**

Proevertjes onder koopwaarartikelen voor kant-en-klare voedingswaren kunnen enkel indien deze niet leiden tot directe concurrentie met andere standplaatsen en/of deze niet leiden tot een veiligheidsrisico en/of overlast, zoals bijvoorbeeld het aanbieden van alcoholhoudende dranken als proevertje.

Proevertjes (bv/ kaas, salami, olijven,...) moeten verplicht in herbruikbare recipiënten aangeboden worden! Indien het recipiënt niet wordt meegegeven met de bezoeker, mag dit in porselein of glas zijn.

## **9. Wat als ik nog annuleer?**

De annulatie van een standplaats moet schriftelijk aan de stad Antwerpen worden meegedeeld. De annulatie van een standplaats is pas definitief bij ontvangstbevestiging door de stad Antwerpen. Wanneer de standhouder zijn deelname annuleert langer dan 12 weken op voorhand, zal de volledige waarborg automatisch worden ingehouden. Het betaalde voorschot op de standplaatsvergoeding zal worden teruggestort. Indien de standplaatsvergoeding in één keer werd aangerekend, zal deze volledig worden terugbetaald.

Wanneer de standhouder zijn deelname annuleert minder dan 12 weken, maar langer dan 8 weken op voorhand, dan zal zowel de waarborg als het voorschot automatisch worden ingehouden. Indien de standplaatsvergoeding in één keer werd aangerekend, zal slechts 50% worden terugbetaald.

Wanneer de standhouder zijn deelname annuleert op minder dan 8 weken voor opening van het evenement, dan verliest de standhouder de volledige betaalde standplaatsvergoeding, alsook de waarborg

## 10. Wanneer krijg ik de sleutel en kan ik inrichten?

Enkele dagen voor de start van Winter in Antwerpen krijg je de sleutel en kan je uw stand inrichten. Je zal hiervoor tijdig een email krijgen met daarin de juiste datum, alsook andere praktische informatie.

## 11. Wat zijn de afmetingen van de chalet?

De afmetingen kan je terugvinden op de technische fiche van de leverancier

Voor chalets op het Operaplein en Handschoenmarkt: [klik hier](#).

Voor chalets op de Groenplaats, Grote Markt, Suikerrui en Hendrik Conscienceplein: [klik hier](#)

## 12. Wat kan wel en wat kan niet in de chalet?

Er zijn duidelijke voorwaarden over wat wel kan en wat niet kan in de chalet.

Voor chalets op het Operaplein en Handschoenmarkt: [klik hier](#).

Voor chalets op de Groenplaats, Grote Markt, Suikerrui en Hendrik Conscienceplein: [klik hier](#)

## 13. Wat zijn de openingsuren en dagen van de kerstmarkt?

Elk jaar worden de openingsuren en dagen van Winter in Antwerpen vastgelegd door het college. De kerstmarkt volgt deze openingsuren. Deze informatie vind je op [www.winterinantwerpen.be](http://www.winterinantwerpen.be) en in de [modaliteiten](#).

De standhouder is verplicht om de openingsuren strikt na te leven zoals die worden vastgelegd door het college van burgemeester en schepenen. De verkoop kan pas starten vanaf het openingsuur en stopt bij sluitingsuur. Je engageert je als standhouder voor de volledige kerstmarkt, ongeacht het weer of het aantal bezoekers.

## 14. Wanneer kan ik met de auto tot aan de chalet?

Het laden en lossen op de eventensite wordt toegelaten van 7 uur 's ochtends tot een half uur voor de opening van het evenement. Onverminderd artikel 245 uit de code van politiereglementen, is het toegestaan na sluiting van het evenement te laden en lossen tot twee uur na sluiting. Voor de op- en afbouwdagen kunnen andere tijdsloten van toepassing zijn.

## 15. Hoeveel elektriciteit kan ik gebruiken?

In elke chalet wordt door de stad Antwerpen elektriciteit voorzien. De standplaatsvergoeding is inclusief de verbruikskosten. Het stroomverbruik is beperkt tot 3.600 Watt per chalet van 3 meter (monofase, 16A – 220V) voor koopwaarchalets.

Voor consumptiechalets en koopwaarchalets met subcategorie 'Ambachtelijke producten met een activatie of beleving' wordt één aansluiting van 10.000 Watt voorzien (driefasig, 16A - 220V) per stand, ongeacht de grootte.

## **16. Is er wateraansluiting voorzien?**

Op elk plein voorziet de stad Antwerpen een kraantje waar standhouders stromend water kunnen halen. De standplaatsvergoeding is inclusief de verbruikskosten. Er is dus geen kraantje in de chalet voorzien.

## **17. Hoeveel gasflessen mag ik meebrengen?**

Gasflessen kunnen enkel voor het bereiden van dranken en/of voedingswaren, dus kunnen enkel door standhouders consumptie gebruikt worden. Het gebruik van gasflessen is geregeld volgens de politiecodex. Er mogen maximaal vijf gasflessen aanwezig zijn. Dit is de som van de volle reserveflessen, de lege flessen en de flessen in gebruik (batterij). De waterinhoud van deze vijf flessen samen mag niet meer dan 300 liter zijn. De voorraad gasflessen aanwezig nabij de installatie (standplaats) mag maximaal een dagvoorraad zijn. Ze moeten rechtop worden geplaatst buiten het bereik van onbevoegden, beschermd zijn tegen omvallen en inwerking van de zon.

## **18. Mag ik eigen terrasmeubilair plaatsen of voorziet de stad dit?**

Volgens het nieuwe reglement mag de standhouder geen eigen terrasmeubilair plaatsen rondom zijn standplaats, tenzij het college dit op voorhand voor een evenement anders bepaalt. Het college besliste voor de kerstmarkt dat enkel de standhouders van consumptiechalets op het Operaplein eigen statafels mogen meebrengen, mits enkele voorwaarden: Maximaal zes statafels per standplaats; maximale grootte van 2,50 meter op 1,50 meter met een passende look & feel. De standhouders onderhouden hun statafels: ze ruimen ze af en kuisen ze af op regelmatige tijdstippen tijdens de openingsuren. De standhouders zetten de statafels 's nachts binnen na sluit. Uitzonderingen op deze laatste voorwaarde kunnen voorgelegd worden aan de veiligheidsdiensten.

## **19. Wat is toegelaten qua decoratie?**

De voorwaarden voor decoratie staan beschreven in het reglement voor standhouders. De stad Antwerpen zorgt voor de algemene aankleding van het evenement. Indien de stad accommodaties voorziet voor de standhouders, dan zal zij ook instaan voor de aankleding van de accommodaties langs de buitenkant. De door de stad aangebrachte decoratie en verlichting moet ten allen tijde zichtbaar blijven en er mogen geen veranderingen aangebracht worden. De standhouder is verplicht om zijn accommodatie langs de binnenkant te decoreren in de sfeer van het evenement. Alle decoratie moet voldoen aan de brandveiligheidsnormen. Het is de standhouder verboden om aan de buitenkant van de gekregen of eigen accommodatie commerciële publiciteit te maken. Het is iedere standhouder wel toegestaan om aan de verkoopzijde van de gekregen of eigen accommodatie prijslijsten op te hangen, evenwel zonder publiciteit. Op deze prijslijst worden alle producten met bijbehorende prijs vermeld. Koppelverkoop of promoties voor alcoholhoudende dranken mogen niet op de prijslijsten vermeld worden. De prijslijsten moeten duidelijk leesbaar zijn en in eenzelfde stijl. Niet-toegelaten decoratie, communicatie of installaties zullen onmiddellijk verwijderd worden door de stadsdiensten op kosten van de standhouder.

## **20. Sluit de kerstmarkt bij slecht weer?**

Je engageert je als standhouder voor de volledige kerstmarkt, tijdens goede en minder goede dagen. De stad Antwerpen en de veiligheidsdiensten volgen het weer dagelijks op. Enkel bij code oranje of rood kunnen de veiligheidsdiensten van de stad beslissen om de kerstmarkt te sluiten. De dagverantwoordelijke van de kerstmarkt communiceert dit naar de standhouders. De verklaringen van de kleurencodes vind je op [de pagina 'Waarschuwingen' van de website van het KMI](#).

## **21. Waar kan ik parkeren?**

Parkeren op de sites van de kerstmarkt is niet toegestaan. Bij het niet naleven zal de politie een proces verbaal opstellen. Het is uitdrukkelijk verboden (aanhang)wagens of enig ander voorwerp te plaatsen of vast te hechten aan de weg. Het plaatsen van een koelwagen aan/achter/in de buurt van de chalet is niet mogelijk.

Parkeren op straat is niet toegestaan in het historische centrum. Je kan parkeren in de publieke omliggende parkings. Lees hierover meer op: <https://www.slimnaarantwerpen.be/nl/parkeren>

## **22. Wie is onze contactpersoon tijdens het evenement?**

Dagelijks is er een dagverantwoordelijke van de kerstmarkt aanwezig. Dit is een medewerker van de stad Antwerpen. Deze persoon is het eerste aanspreekpunt en is dagelijks te bereiken vanaf een half uur voor de start tot een half uur na sluiting op het nummer +32 485 923 111.

Voor vragen kan je ook steeds een mail sturen naar [winterinantwerpen@antwerpen.be](mailto:winterinantwerpen@antwerpen.be).